

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ №2»  
г. АЛЬМЕТЬЕВСКА РЕСПУБЛИКИ  
ТАТАРСТАН  
пр. Строителей, д.14, г.Альметьевск,  
423450

ӘЛМӘТ ШӘҺӘРЕНЕҢ  
МУНИЦИПАЛЬ АВТОНОМИЯЛЕ  
БЕЛЕМ БИРҮ  
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ «2 НЧЕ ЛИЦЕЙ»  
Төзүчеләр пр., 14 нче йорт, Әлмәт  
шәһәре, 423450

Тел: (8553) 33-51-23, факс (8553) 38-07-52, e-mail: director02@mail.ru, сайт:  
edu.tatar.ru/almet/lic2

№ 437

от 29.11.2023г.

## ПРИКАЗ

### О создании школьной службы медиации

На основании ФЗ от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции о правах ребенка, ФЗ от 24.06.1999 г. № 120 «Об основах системы профилактики, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в целях создания профилактики правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного подхода, формирования у обучающихся умения регулировать конфликты без физического насилия или оскорбления

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Школьную Службу Медиации в следующем составе:  
Ахмадуллина Светлана Рафыйковна – заместитель директора по социализации, воспитанию и безопасности обучающихся;  
Митяева Анастасия Николаевна – педагог-организатор;  
Нуриева Гузель Агдасовна – советник;  
Дмитриева Людмила Олеговна – классный руководитель;  
Квасова Надежда Николаевна – классный руководитель;  
Ахмедова Маргарита Юрьевна – педагог-психолог.
2. Возложить ответственность за руководство Школьной Службой Медиации на педагога-психолога, Ахмедову М.Ю.

3. Утвердить:

- Положение о Школьной Службе Медиации (Приложение 1).
- План работы Школьной Службы Медиации 2023 - 2024 учебный год (Приложение 2).
- Функциональные обязанности участников Школьной Службы Медиации (Приложение 3).

4. Ответственному за ведение школьного сайта Свиридченко С.В., разместить на сайте школы и систематически обновлять информацию о деятельности Школьной Службы Медиации.

5. Вести отчетность по утвержденной форме (Приложение 4).

6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора ФИО

Директор



**З.Я. Сулейманова**